

УТВЕРЖДЕН

Директор государственного учреждения  
Тулской области «Комплексный центр  
социального обслуживания населения № 2»

Л.А. Ильина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ  
КОРРУПЦИИ НА 2020 ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции и ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно в течение года	директор, ответственные за профилактику коррупции
2.	Обновление и дополнение информации на стенде: - положение об антикоррупционной политике; - кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; - памятка государственному (муниципальному) служащему о совершении антикоррупционных нарушениях; - график и порядок приема граждан директором по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - телефоны вышестоящих организаций.	в течение года	ответственные за профилактику коррупции
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	по мере поступления заявлений и обращений	директор
4.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых учреждением на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в квартал	ответственные за профилактику коррупции
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	По мере выявления фактов	директор, зам. директора