

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ТО КЦСОН № 2

Л.А. Ильина
«30» 12 2016 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
на 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно в течение года	директор, ответственные за профилактику коррупции
2.	Обновление и дополнение информации на стенде: - положение об антикоррупционной политике; - кодекс этики и служебного поведения работников; - памятка государственному (муниципальному) служащему о совершении антикоррупционных нарушений; - график и порядок приема граждан директором по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - телефоны вышестоящих организаций.	в течение года	ответственные за профилактику коррупции
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	по мере поступления заявлений и обращений	директор
4.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых учреждением на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в квартал	ответственные за профилактику коррупции
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	по мере выявления фактов	директор, заместитель директора