

**Положение
об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста
и инвалидов
государственного учреждения Тульской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения № 2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации семейного сопровождения для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Алексинского, Заокского и Ясногорского районов Тульской области, в государственном учреждении Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения №2» (далее – Учреждение).

1.2. Руководство деятельностью и предоставление услуги возлагается на отделение приема граждан и предоставления срочных социальных услуг Комплексного центра (далее- Отделение).

1.3. Место нахождения отделения для обращения граждан: Тульская область, город Алексин, ул. Героев-Алексинцев, д.25. Контактный телефон: 8 (48753) 49290, адрес электронной почты: tcsa.aleksin@tularegion.ru.

1.4. Семейное сопровождение граждан - форма жизнеустройства, представляющая собой ведение общего хозяйства и совместное проживание лица, взявшего на себя обязательства по уходу, и гражданина пожилого возраста или инвалида, на основании договора о семейном сопровождении.

1.5. Учреждение в своей деятельности по организации работы по семейному сопровождению руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральными законами, законами Тульской области, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Губернатора Тульской области, Правительства Тульской области, министерства труда и социальной защиты населения Тульской области, приказами Комплексного центра, Уставом Комплексного центра, настоящим Положением.

1.6. Предоставление социальных услуг в рамках организации семейного сопровождения, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Тульской области от 27 октября 2014 г. N 2205-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере социального

обслуживания граждан в Тульской области», Законом Тульской области от 31 января 2019 г. N 2-ЗТО «Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области», а также Приказом министерства труда и социальной защиты от 16 октября 2019 г. N 566-осн «Об утверждении отдельных порядков и форм документов для организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов».

1.7. Участниками семейного сопровождения граждан являются:

- лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, - одиноко проживающий на территории Тульской области гражданин Российской Федерации, признанный в установленном порядке нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности, являющийся инвалидом I (II) группы или получателем страховой пенсии по старости в соответствии с действующим законодательством, подавший заявление об организации в отношении его семейного сопровождения;

- лицо, изъявившее желание и взявшее на себя обязательства по уходу, - совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Тульской области, подавший заявление о принятии на себя обязательств по семейному сопровождению и о согласии на совместное проживание с ним лица, нуждающегося в семейном сопровождении, на осуществление за ним ухода, ведение совместного хозяйства, оказание ему помощи в удовлетворении основных жизненных потребностей и заключившее договор о семейном сопровождении.

1.8. Для работы по организации семейного сопровождения в Учреждении создается Комиссия по организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - комиссия), которая является постоянно действующим совещательным органом.

2. Цели и принципы организации семейного сопровождения

2.1. Целью организации семейного сопровождения является повышение на территории Тульской области качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, укрепление традиций взаимопомощи, профилактику социального одиночества.

2.2. Организация семейного сопровождения граждан осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- соблюдения прав и законных интересов лиц, участвующих в организации семейного сопровождения граждан, и неразглашения информации конфиденциального характера;

- добровольного согласия лица, нуждающегося в семейном сопровождении, на организацию в отношении его семейного сопровождения и на отказ от организации в отношении его семейного сопровождения;
- добровольного выполнения лицом, изъявившим желание взять на себя обязательства по уходу, обязанностей по семейному сопровождению граждан и добровольного отказа от выполнения обязанностей по семейному сопровождению граждан;
- обеспечения пребывания лица, нуждающегося в семейном сопровождении, в благоприятной среде.

3. Организация деятельности по семейному сопровождению граждан

3.1. Работа по семейному сопровождению граждан основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

3.2. Деятельность работников осуществляется в строгом соответствии с принципами, установленными ст. 4 Федерального закона № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а именно:

- равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальных услуг;
- приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- добровольность;
- конфиденциальность.

3.3. Организация семейного сопровождения граждан осуществляется по заявлению об организации семейного сопровождения (Приложение 1) и заявлению о принятии обязательств по семейному сопровождению (Приложение 2).

3.4. Порядок и критерии признания лица, подавшего заявление об организации семейного сопровождения, нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой

возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности устанавливаются правительством Тульской области.

3.5. Подбор и учет лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу, и лиц, нуждающихся в семейном сопровождении, проверка заявлений, приложенных к ним документов, оснований, препятствующих заключению договора о семейном сопровождении, осуществляются сотрудниками отделения приема граждан и предоставления срочных социальных услуг, по согласованию с директором Учреждения.

3.6. Семейное сопровождение граждан организуется на основании трехстороннего договора о семейном сопровождении, который заключается на срок, указанный в договоре о семейном сопровождении, по установленной форме (Приложение 3).

3.7. Сторонами по договору о семейном сопровождении выступают лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу, и организация социального обслуживания.

3.8. Семейное сопровождение граждан одним лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, осуществляется одновременно в отношении не более двух лиц, нуждающихся в семейном сопровождении, при этом договор о семейном сопровождении заключается отдельно с каждым из них.

3.9. Порядок, условия заключения (изменения) и расторжения договора о семейном сопровождении, порядок контроля за исполнением условий договора о семейном сопровождении устанавливаются правительством Тульской области.

3.10. Заключение договора о семейном сопровождении не допускается:

- если лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу, является по отношению к лицу, нуждающемуся в семейном сопровождении, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем, ребенком, бабушкой, дедушкой, внуком (внучкой), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой) или супругом (супругой) близкого родственника;
- между усыновителями и усыновленными;
- если отсутствует письменное согласие лица, нуждающегося в семейном сопровождении, на организацию в отношении его семейного сопровождения;
- если отсутствует письменное согласие всех совершеннолетних, совместно проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с лицом, изъявившим желание взять на себя обязательства по уходу, на проживание лица, нуждающегося в семейном сопровождении;
- если лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, страдает

заболеваниями, указанными в перечне социально значимых заболеваний и перечне заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- если лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу, и (или) совместно проживающие с ним лица имеют неснятую или непогашенную судимость либо подвергаются уголовному преследованию;
- если лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу, и (или) совместно проживающие с ним лица страдают заболеваниями, указанными в перечне социально значимых заболеваний и перечне заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- если общая площадь жилого помещения лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, в расчете на каждого зарегистрированного в данном жилом помещении с учетом принимаемого лица, нуждающегося в семейном сопровождении, менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с жилищным законодательством;
- если лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу, является получателем ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;
- если между лицом, изъявившим желание взять на себя обязательства по уходу, и (или) совместно проживающими с ним лицами и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, заключен договор ренты или договор пожизненного содержания с иждивением;
- если доход одиноко проживающего лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, или среднедушевой доход его семьи ниже величины или равен величине прожиточного минимума, установленной в соответствии с действующим законодательством, для признания одиноко проживающего гражданина малоимущим (семьи - малоимущей).

3.11. Созданная Учреждением комиссия по организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов:

- устанавливает факт частичной или полной утраты гражданином возможности самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности;
- устанавливает факт соответствия жилищных условий гражданина, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, сведениям, представленным в заявлении;
- осуществляет обследование на предмет соблюдения условий договора о

семейном сопровождении лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении.

3.12. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Персональный состав комиссии формируется из числа работников Отделения.

3.13. Комиссией руководит председатель комиссии, в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии, который планирует работу комиссии, ведет заседания комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решения комиссии, путем установления даты, времени и места проведения заседания.

3.14. Из состава комиссии избирается секретарь комиссии, который организует проведение заседаний комиссии, формирует повестку дня заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также ведет протоколы заседания комиссии, сбор и хранение материалов заседаний комиссии.

3.15. Комиссия осуществляет свою работу:

3.15.1. По установлению факта частичной или полной утраты гражданином возможности самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности - с момента передачи ей проверенных документов, представленных лицом, подавшим заявление об организации в отношении его семейного сопровождения. В течение 3 рабочих дней со дня приема и проверки всех предусмотренных Постановлением правительства Тульской области от 23.08.2019 N 390 "О реализации отдельных положений Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области" документов заявителя комиссия:

- осуществляет обследование условий проживания лица, подавшего заявление об организации семейного сопровождения, по результатам которого составляется акт обследования условий проживания гражданина (Приложение 4).

- проводит оценку его функционального состояния, в случае если заявитель указал обстоятельством своей нуждаемости частичную или полную утрату возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности в связи с пожилым возрастом, болезнью, травмой, по результатам которой заполняется бланк оценки функционального состояния гражданина (Приложение 5);

- организует заседание в целях установления и протокольного оформления факта частичной или полной утраты гражданином возможности самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности.

3.15.2. Обследование условий проживания и оценка функционального состояния заявителей проводится комиссией с выходом по его фактическому месту проживания; акт и бланк подписываются комиссией Учреждения, его

составившей, и предоставляются для ознакомления заявителя под личную подпись.

3.15.3 По установлению факта соответствия жилищных условий гражданина, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, сведениям, представленным в заявлении, - с момента передачи ей проверенных документов, представленных лицом, изъявившим желание взять на себя обязательства по уходу. В течение 5 рабочих дней со дня приема и проверки всех предусмотренных Постановлением правительства Тульской области от 23.08.2019 N 390 "О реализации отдельных положений Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области" документов комиссия проводит обследование жилищных условий заявителя с целью установления факта соответствия их представленным в документах сведениям;

3.15.4. По результатам обследования составляется акт обследования жилищных условий лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению. Акт обследования жилищных условий лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу, подписывается комиссией Учреждения, его составившей, и предоставляется для ознакомления заявителя под личную подпись.

3.15.5. Обследование проводится комиссией с выходом по фактическому месту проживания заявителя.

3.16. По проведению обследования на предмет соблюдения условий договора о семейном сопровождении лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, - в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью договора о семейном сопровождении, но не реже 1 раза в квартал.

3.17. Обследования, не предусмотренные графиком (внеплановые проверки), осуществляются комиссией на основании приказа руководителя учреждения социального обслуживания в случае поступления обращений от сторон договора о фактах нарушений условий договора либо о нарушении законных прав и интересов указанных лиц, а также в случае поступления в учреждение социального обслуживания обращений иных лиц (организаций) о несоблюдении условий договора.

3.18. По результатам обследования составляется акт проверки соблюдения лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, условий договора о семейном сопровождении условий заявителя по форме согласно Приложению 7 к настоящему Положению, который подписывается комиссией Учреждения, его

составившей, и предоставляется для ознакомления сторонам договора под личную подпись.

3.19. Учреждение уполномочено на:

- признание одиноко проживающего на территории Тульской области гражданина Российской Федерации нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи и включении его в реестр лиц, нуждающихся в семейном сопровождении;
- принятие решения о соответствии (несоответствии) лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу, требованиям установленным Законом Тульской области N 2-ЗТО;
- принятие решения о расторжении договора о семейном сопровождении и прекращении семейного сопровождения.

3.20. Порядок реализации вышеназванных полномочий утверждается приказом директором Учреждения.

4. Документы, необходимые для организации семейного сопровождения

4.1. Список документов необходимых для организации семейного сопровождения для пожилого гражданина или инвалида:

- паспорт гражданина РФ;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности;
- медицинское заключение о наличии (отсутствии) заболевания, выданного в соответствии с Порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений (приказ Министерства здравоохранения от 02.05.2012 № 441н);
- справка об отсутствии заболеваний, указанных в перечне социально значимых заболеваний и перечне заболеваний, представляющих опасность для окружающих (Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 № 715);
- письменное согласие на обработку персональных данных и другие.

4.2. Список документов для лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу:

- паспорт гражданина РФ;
- свидетельство о рождении заявителя;
- свидетельство о браке/ расторжении брака заявителя;
- справка о реквизитах лицевого счета в кредитной организации;
- паспорта (копии, заверенные нотариально) всех совершеннолетних, совместно проживающих и зарегистрированных по месту жительства с заявителем;
- документы, удостоверяющих личность всех совершеннолетних, совместно

- проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем;
- свидетельства о рождении всех совершеннолетних, совместно проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем;
 - свидетельства о браке/ расторжении брака всех совершеннолетних, совместно проживающих и зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем;
 - письменное согласие всех совершеннолетних, совместно проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем, на проживание лица, нуждающегося в семейном сопровождении;
 - справки об отсутствии у заявителя и совместно проживающих с ним лиц заболеваний, указанных в перечне социально значимых заболеваний и перечне заболеваний, представляющих опасность для окружающих (постановление Правительства РФ от 01.12.2004 № 715);
 - справки об отсутствии у заявителя и совместно проживающих с ним лиц хронического алкоголизма, наркомании;
 - документы, подтверждающие все виды доходов, полученные заявителем и членами его семьи (при наличии) за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (постановление Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075);
 - документы, подтверждающие право пользования жилым помещением и другие.

5. Порядок оплаты услуг по уходу

5.1. Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение.

5.2. Размер и порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения устанавливаются правительством Тульской области.

5.3. Финансирование расходов на выплату ежемесячного денежного вознаграждения является расходным обязательством Тульской области.

5.4. Информация о выплате ежемесячного денежного вознаграждения размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

6. Порядок формирования и ведения реестра участников семейного сопровождения

6.1 Для лиц, нуждающихся в семейном сопровождении:

6.1.1. Сотрудники Учреждения ведут учет лиц, нуждающихся в семейном сопровождении, путем внесения их персональных данных в реестр лиц, нуждающихся в семейном сопровождении.

6.1.2. Реестр содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество гражданина; дата рождения; адрес места жительства; паспортные данные; дата обращения о признании гражданина нуждающимся в семейном сопровождении; дата принятия решения о признании гражданина нуждающимся в семейном сопровождении; наличие инвалидности; степень функционального состояния; дата заключения договора о семейном сопровождении; иная информация.

6.1.3. Решение о включении гражданина в реестр принимается комиссией Учреждения.

6.1.4. Исключение граждан из реестра осуществляется в случае:

- подачи письменного обращения в свободной форме в учреждение об исключении;
- решения комиссии Учреждения в результате возникновения обстоятельств, препятствующих возможности получения семейного сопровождения;
- смерти лица, признанного нуждающимся в семейном сопровождении.

6.1.5. Учреждение информирует о факте исключения из реестра путем направления письменного уведомления лицу, нуждающемуся в семейном сопровождении, посредством почтовой связи или по электронной почте не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения (кроме случая исключения из реестра по факту смерти гражданина).

6.2. Для лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу:

6.2.1. Учреждение ведет учет лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по семейному сопровождению, путем внесения их персональных данных в реестр лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу.

6.2.2. Реестр содержит следующую информацию: фамилия, имя, отчество гражданина; дата рождения; адрес места жительства; паспортные данные; дата обращения с заявлением о желании взять на себя обязательства по уходу; дата принятия решения о признании возможности организации гражданином семейного сопровождения; метраж площади проживания; количество комнат; состав семьи; иная информация.

6.2.3. Решение о включении гражданина в реестр принимается комиссией Учреждения.

6.2.4. Исключение граждан из реестра осуществляется в случае:

подачи письменного обращения в свободной форме в Учреждение об

исключении;

решения комиссии Учреждения в результате возникновения обстоятельств, препятствующих возможности получения семейного сопровождения; смерти лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу.

6.2.5. Учреждение информируют о факте исключения из реестра путем направления письменного уведомления лицу, изъявившему желание взять на себя обязательства по уходу, посредством почтовой связи или по электронной почте не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения (кроме случая исключения из реестра по факту смерти гражданина).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, путем издания соответствующего приказа, подписанного директором Комплексного центра.

Приложение 1
к Положению об организации
семейного сопровождения

Директору _____
(полное наименование учреждения социального
_____ обслуживания населения Тульской области)
_____ (фамилия, имя, отчество директора)
от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу: _____,
_____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____,
_____,
дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Прошу рассмотреть вопрос о возможности организации семейного сопровождения в отношении меня в связи со следующими обстоятельствами (нужное подчеркнуть):

являюсь одиноко проживающим инвалидом I (II) группы;

являюсь одиноко проживающим получателем страховой пенсии по старости;

являюсь одиноко проживающим гражданином частично или полностью утратившим возможность самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности в связи с пожилым возрастом, болезнью, травмой.

Ознакомлен(а) с положениями [Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области"](#), [Постановления правительства Тульской области от 23 августа 2019 года N 390 "О реализации отдельных положений Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области"](#).

Подтверждаю, что представленная мною информация является полной и точной, принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за предоставление ложных или неполных сведений.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 [Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"](#) для включения в реестр лиц, нуждающихся в семейном сопровождении, при условии соблюдения конфиденциальности информации.

"__" _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

к Положению об организации
семейного сопровождения

Директору _____
(полное наименование учреждения социального
_____обслуживания населения Тульской области)
_____ (фамилия, имя, отчество директора)
от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу: _____,
_____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____,
_____,
дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО СЕМЕЙНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ

Прошу рассмотреть вопрос о возможности возложения на меня обязательств по уходу в отношении лица, нуждающегося в семейном сопровождении.

Ознакомлен(а) с положениями Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области", Постановления правительства Тульской области от 23 августа 2019 N 390 "О реализации отдельных положений Закона Тульской области от 5 февраля 2019 года N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области". Подтверждаю, что представленная мною информация является полной и точной, принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за представление ложных или неполных сведений.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" для включения в реестр лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу, при условии соблюдения конфиденциальности информации.

"__" _____ 20__ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3
к Положению об организации
семейного сопровождения

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

№ _____ " __ " _____ 20__ г.

(полное наименование учреждения

_____ ,

социального обслуживания населения Тульской области)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____ ,

действующего на основании _____ , с одной стороны,

_____ ,

(фамилия, имя, отчество)

лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу за гражданами

пожилого возраста и инвалидами, паспорт: серия _____ № _____ ,

выданный _____ ,

(дата и место выдачи)

адрес по месту регистрации/фактического проживания _____

_____ ,

именуемое в дальнейшем Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, с

другой стороны и _____ ,

(фамилия, имя, отчество)

лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, паспорт: серия _____

№ _____ , выданный _____

(дата и место выдачи)

адрес по месту регистрации/фактического проживания _____

именуемое в дальнейшем Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация семейного сопровождения Лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, в отношении Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, при условии совместного проживания по адресу: _____.

1.2. Семейное сопровождение граждан пожилого возраста и инвалидов включает осуществление ухода за Лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, ведение совместного хозяйства, оказание помощи в удовлетворении основных жизненных потребностей.

2. Порядок и условия осуществления семейного сопровождения

2.1. Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, обеспечивает постоянный уход за Лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, с учетом состояния здоровья последнего и утраченных им функций в соответствии с медицинскими рекомендациями и (или) индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида, выданной учреждением медико-социальной экспертизы.

3. Порядок внесения денежных средств на ведение совместного хозяйства

3.1. Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, и Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, ежемесячно вносят денежные средства из собственных источников доходов на ведение совместного хозяйства.

3.2. Размер денежных средств и порядок взаиморасчетов определяются Сторонами самостоятельно.

4. Размер и порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу

4.1. Учреждение выплачивает Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, ежемесячное денежное вознаграждение с даты заключения договора ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, открытый в кредитно-финансовом учреждении в установленном действующим законодательством порядке.

4.2. Размер вознаграждения составляет _____ рублей за полный календарный месяц.

Сумма вознаграждения, подлежащая выплате Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, уменьшается на сумму НДФЛ - 13%.

Учреждение в качестве налогового агента осуществляет удержание НДФЛ с Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, и перечисление в соответствии с действующим законодательством.

4.3. При оказании семейного сопровождения в течение неполного календарного месяца вознаграждение выплачивается пропорционально количеству календарных дней, в течение которых фактически осуществлялся уход. Факт отсутствия устанавливается на основании заявления Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, и подтверждающих документов (железнодорожные и авиабилеты, путевка в санаторий, билеты, справка учреждения здравоохранения и др.).

4.4. В случае досрочного расторжения договора о семейном сопровождении выплата вознаграждения прекращается с даты расторжения договора и рассчитывается пропорционально фактическому количеству дней, в течение которых исполнялись обязательства по договору.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Права и обязанности Учреждения:

5.1.1. Учреждение имеет право:

осуществлять контроль за исполнением условий настоящего договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего договора;

составлять акт о проверке деятельности Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, по выполнению условий настоящего договора;

получать достоверную информацию от Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, и Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, о психологическом климате взаимоотношений;

немедленно принимать меры по обеспечению жизнеустройства Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, в случае его психологического дискомфорта в семейном сопровождении, возникновения угрозы его жизни или здоровью;

вносить предложения об изменении условий настоящего договора либо расторжении настоящего договора в связи с невыполнением Лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, или Лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, условий договора;

включать информацию о Лице, нуждающемся в семейном сопровождении, в реестр лиц, нуждающихся в семейном сопровождении, и лице, взявшем на себя обязательства по уходу, - в реестр лиц, изъявивших желание взять на себя обязательства по уходу;

размещать информацию о выплате ежемесячного денежного вознаграждения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

5.1.2. Учреждение обязано:

своевременно производить выплату Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, ежемесячного денежного вознаграждения в сумме, указанной в п. 4.1 настоящего договора, за фактическое количество дней оказания ухода.

5.2. Права и обязанности Лица, взявшего на себя обязательства по уходу:

5.2.1. Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, имеет право на:

уважительное отношение к себе и к совместно проживающим с ним членам семьи со стороны Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, и специалистов Учреждения;

бережное отношение к своему имуществу со стороны Лица, нуждающегося в семейном сопровождении;

внесение предложений по изменению и расторжению настоящего договора.

5.2.2. Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, обязано: обеспечивать своевременное и качественное выполнение условий настоящего договора;

уважать право Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, на свободу совести и свободу вероисповедания;

уважать право Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, на собственное мнение;

сохранять конфиденциальность персональных данных Лица, нуждающегося в семейном сопровождении;

сообщать письменно в Учреждение об изменении места нахождения Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, в случаях его направления на лечение в медицинскую организацию, на оздоровление в санаторно-курортную организацию, временного отъезда к родственникам, смены фактического места проживания в течение 3 дней со дня наступления события;

сообщать незамедлительно в Учреждение о случае ухода, выезда Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, без уведомления Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, или смерти Лица, нуждающегося в семейном сопровождении.

5.3. Права и обязанности Лица, нуждающегося в семейном сопровождении:

5.3.1. Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, имеет право на:

благоприятный психологический климат, уважительное отношение со стороны Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, и совместно проживающих с ним членов семьи;

конфиденциальность персональных данных, ставших известными Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, и членам его семьи;

внесение предложений по изменению и расторжению настоящего договора.

5.3.2. Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, обязано:

с уважением относиться к Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, и к совместно проживающим с ним членам семьи;

бережно относиться к имуществу Лица, взявшего на себя обязательства по уходу;

ежемесячно вносить денежные средства на содержание, указанные в п. 3.1 настоящего договора.

6. Контроль за исполнением условий договора

6.1. Учреждением осуществляется контроль за исполнением условий настоящего договора путем проведения обследований (плановых и внеплановых проверок) на предмет соблюдения Лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и Лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, условий договора.

6.2. Обследования (плановые проверки) проводятся в соответствии с графиком проведения обследований, являющимся неотъемлемой частью договора (приложение N 1), но не реже 1 раза в квартал в порядке, утвержденном министерством труда и социальной защиты Тульской области.

6.3. Учреждение уведомляет Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, и Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, о предстоящем обследовании за 5 рабочих дней до дня его проведения.

6.4. Обследования, не предусмотренные графиком (внеплановые проверки), осуществляются в случае поступления обращений Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, и (или) Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, о фактах нарушений условий договора либо о нарушении законных прав и интересов указанных лиц, а также в случае поступления в Учреждение обращений иных лиц (организаций) об осуществлении ненадлежащего ухода за Лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, и (или) возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан.

6.5. Непосредственно после завершения обследования Учреждение составляет акт обследования.

6.6. В случае выявления по результатам обследования нарушений условий договора Учреждение уведомляет Лицо, нарушившее условия договора, о необходимости устранения выявленных нарушений в срок, не превышающий 7 календарных дней.

По истечении срока, установленного для устранения нарушений условий договора, Учреждением проводится повторное обследование, о котором Учреждение уведомляет Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, и Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, за 1 рабочий день до дня его проведения.

По результатам повторного обследования комиссией составляется акт обследования в соответствии с пунктом 6.5 договора.

В случае неустранения выявленных нарушений в установленные сроки Учреждением в течение 3 рабочих дней со дня проведения повторного обследования принимается решение о расторжении договора и прекращении семейного сопровождения.

Учреждение в течение 1 рабочего дня уведомляет о принятом решении Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, и Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу.

6.7. Уведомления Лицу, нуждающемуся в семейном сопровождении, и Лицу, взявшему на себя обязательства по уходу, предусмотренные разделом 6 договора, осуществляются письменно посредством почтовой связи или по электронной почте.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Договор может быть изменен, расторгнут в порядке, предусмотренном статьями 450 - 453 [Гражданского кодекса Российской Федерации](#).

В договор по соглашению Сторон могут вноситься изменения посредством оформления дополнительного соглашения к договору, подписанного всеми сторонами настоящего договора.

7.2. Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия в случаях:

1) по обоюдному согласию Сторон;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора;

3) наступления обстоятельств, препятствующих семейному сопровождению, указанных в части 1 статьи 3 [Закона Тульской области N 2-ЗТО "Об организации семейного сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Тульской области"](#);

4) выезда Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, или Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, на постоянное место жительства за пределы Тульской области;

5) в связи со смертью Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, или Лица, взявшего на себя обязательства по уходу.

7.3. При расторжении договора Учреждение содействует переезду Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, по месту его жительства (в случае, если организация семейного сопровождения осуществлялась не по месту жительства Лица, нуждающегося в семейном сопровождении), обеспечивает потребности Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, реализует систему мер, направленных на выявление и устранение причин, которые могут послужить основанием снижения его возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

7.4. Спорные вопросы, возникающие при изменении и расторжении договора, решаются путем переговоров.

7.5. В случае если Стороны не достигли согласия, спор подлежит урегулированию в соответствии с действующим законодательством.

8. Срок действия договора

8.1. Договор вступает в силу со дня подписания всеми Сторонами настоящего договора и действует в течение одного календарного года.

8.2. По окончании срока действия договора по обоюдному желанию Лица, нуждающегося в семейном сопровождении, и Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, договор может быть продлен сроком на 1 календарный год в порядке, предусмотренном для его заключения.

9. Ответственность Сторон

9.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору.

9.2. Стороны несут ответственность за умышленный вред, причиненный по их вине личности и имуществу друг друга, в соответствии с предусмотренными законодательством правилами об ответственности за причинение вреда.

9. Дополнительные условия (при наличии таковых, по усмотрению сторон настоящего договора)

10. Иные положения договора

10.1. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в Учреждении, второй - у Лица, взявшего на себя обязательства по уходу Исполнителя, третий - у Лица, нуждающегося в семейном сопровождении.

11. Подписи Сторон

Учреждение

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

(дата)

М.П.

Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

(дата)

Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

(дата)

Приложение
к договору об организации
семейного сопровождения гражданина
пожилого возраста и инвалидов

График проведения обследований соблюдения лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, условий договора о семейном сопровождении

В течение срока действия договора - ежеквартально:

№ п/п	Дата проведения проверки	Ответственные за проведение проверки
-------	--------------------------	--------------------------------------

1		Члены комиссии, уполномоченные учреждением социального обслуживания для проведения проверок (далее - Члены комиссии)
2		Члены комиссии
3		Члены комиссии
4		Члены комиссии

СОГЛАШЕНИЕ О ДОСРОЧНОМ РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

N _____ " __ " _____ 20__ г.

(полное наименование учреждения

социального обслуживания населения Тульской области)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____,

действующего на основании _____, с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество)

лицо, изъявившее желание взять на себя обязательства по уходу за гражданами

пожилого возраста и инвалидами, паспорт: серия _____ N _____,

выданный _____,

(дата и место выдачи)

адрес по месту регистрации/фактического проживания _____

именуемое в дальнейшем Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу, с

другой стороны и _____,

(фамилия, имя, отчество)

лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, паспорт: серия _____

N _____, выданный _____

(дата и место выдачи)

адрес по месту регистрации/фактического проживания _____

_____,
именуемое в дальнейшем Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1. На основании п. 1 ст. 450 ГК РФ и п. 6.2 договора Стороны пришли к соглашению расторгнуть Договор по обоюдному согласию Сторон.

2. Договор считается расторгнутым, а все обязательства по договору прекращены с _____ г.

3. Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении, обязуется освободить жилые помещения Лица, взявшего на себя обязательства по уходу, _____.

(срок освобождения жилых помещений)

4. Стороны подтверждают, что в рамках указанного договора взаиморасчеты между Сторонами произведены в полном объеме. Стороны не имеют друг к другу претензий по исполнению договора.

5. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

6. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

2. Подписи Сторон

Учреждение

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

(дата)

М.П.

Лицо, нуждающееся в семейном сопровождении

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

(дата)

Лицо, взявшее на себя обязательства по уходу

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

" ___ " _____ 20__ г.

(дата)

Приложение 4
к Положению об организации
семейного сопровождения

Акт обследования условий проживания лица, подавшего заявление об организации семейного сопровождения

Дата проведения обследования: _____.

Обследование проводит комиссия в составе _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Сведения о лице, подавшем заявление об организации семейного сопровождения

1. Фамилия, имя, отчество, контактный телефон

2. Адрес фактического проживания лица, подавшего заявление об организации семейного сопровождения, по которому осуществляется выход:

Сведения о совместно проживающих лицах

1. Наличие членов семьи, близких родственников гражданина, иных лиц, совместно проживающих с заявителем:

(степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения, место проживания)

Жилищно-бытовые условия проживания

1. Место проживания

(частный дом, отдельная квартира, коммунальная квартира, комната в общежитии, иное)

общая площадь _____ кв. метров, жилая площадь _____ кв. метров.

2. Наличие коммунальных удобств:

_____.

(газ, холодная вода, горячая вода, канализация, отопление)

3. Санитарно-гигиеническое состояние жилья: хорошее/удовлетворительное/ антисанитарное
(нужное подчеркнуть)

4. Принадлежность жилья

(собствен-
ное/в поль-
зовании)

5. Приусадебный участок: есть/нет (нужное подчеркнуть)

6. Подсобное хозяйство: есть/нет (нужное подчеркнуть)

Дополнительные сведения

Обследование проводили:			
	/		
(должность, фамилия, имя, отчество)		(под- пись)	
	/		
(должность, фамилия, имя, отчество)		(под- пись)	
С актом ознакомлен(а):			
	/		
(фамилия, имя, отчество)		(под- пись)	

Приложение 5
к Положению об организации
семейного сопровождения

Бланк оценки функционального состояния

1. Передвижение вне дома	Баллы
1. Выходит из дома без проблем	0
2. Не выходит из дома зимой	0,75
3. Выходит из дома, но не может сам нести сумки с покупками	0,75
4. Выходит из дома только с сопровождающим	1
5. Вообще не выходит из дома	2
2. Уборка квартиры	Баллы
1. Убирает квартиру без труда	0
2. Сам вытирает пыль, но нуждается в небольшой помощи при выполнении всей остальной уборки	0,5
3. Сам вытирает пыль, но нуждается в значительной помощи при выполнении остальной уборки. Тяжелую уборку, например, мытье ванной, унитаза, выполнять не может	1
4. Не в состоянии выполнять никаких работ по уборке дома	9
3. Стирка	Баллы
1. Не нуждается в помощи при стирке и/или самостоятельно пользуется машиной-автоматом, а также вынимает, развешивает и гладит	0
2. В состоянии делать мелкую стирку вручную, но нуждается в помощи в более крупной стирке, отжимании или развешивании белья, глажке и/или в помощи при использовании машиной-автоматом	0,5
3. Нуждается в помощи при любой стирке	1
4. Приготовление пищи	Баллы
1. Не нуждается в помощи при приготовлении горячей пищи	0
2. Нуждается в частичной помощи в процессе приготовления пищи	1
3. Необходима помощь во всем процессе приготовления пищи, а также мытье посуды после приготовления пищи	2
5. Передвижение по дому	Баллы
1. Самостоятельно передвигается по дому	0
2. Передвигается самостоятельно с помощью приспособления (трость, ходунок)	0
3. Передвигается с помощью приспособления или без него и нуждается в посторонней помощи при ходьбе или вставании	0,5
4. Передвигается с помощью инвалидной коляски.	0,5
Способен сам сесть в коляску и передвигаться в ней по дому	
5. На кровати садится самостоятельно либо с небольшой помощью. Пользуется инвалидной коляской, но нуждается в помощи, чтобы пересесть в коляску и передвигаться в ней по дому	1
6. Полностью зависим при передвижении и перемещении. Все дневное время проводит сидя в кровати, в кресле или кресле-коляске	1,5

7. Полностью зависим при передвижении и перемещении. Лежачий	1,5
6. Падения в течение последних трех месяцев	Баллы
1. Не падает	0
2. Не падает, но ощущает тревогу по поводу возможных падений	0
3. Падает, но может встать самостоятельно	0
4. Иногда падает и не может встать без посторонней помощи (минимум три раза в последние три месяца)	0,5
5. Падает, по крайней мере, раз в неделю и не может встать без посторонней помощи	1
7. Одевание	Баллы
1. Одевается без посторонней помощи	0
2. Нуждается в небольшой помощи - в надевании носков, обуви, застегивании пуговиц	0,5
3. Нуждается в значительной помощи при одевании (не может надеть белье, брюки, кофту или сорочку)	1
8. Личная гигиена	Баллы
1. Моется без посторонней помощи	0
2. Требуется присутствие другого человека при купании (например, боится, что ему станет плохо в ванной, плохо ориентируется). Умывается самостоятельно	0,5
3. Нуждается в небольшой помощи (в получении воды нужной температуры, бритье, мытье головы, ног, умывании лица, чистке зубов)	1
4. Нуждается в активной помощи при выполнении некоторых действий (например, мытье интимных частей тела или спины)	1,5
5. Необходимо полностью умыть и купать клиента в связи с нарушениями когнитивной функции и/или тяжелым физическим состоянием	2
9. Прием пищи и прием лекарств	Баллы
1. Ест и пьет без посторонней помощи и не нуждается в помощи при принятии лекарств	0
2. Ест и пьет без посторонней помощи, но нуждается в помощи для подачи и разогревания пищи и/или подачи порции лекарств	0,5
3. Нуждается в подаче и частичной помощи при приеме пищи и/или питье и/или требуется помощь при подготовке порции лекарств и их приеме	1
4. Нуждается в полном кормлении и соблюдении питьевого режима, и необходим полный контроль над приемом лекарств в связи с нарушениями когнитивной функции и/или тяжелым физическим состоянием	1,5
10. Мочепускание и дефекация	Баллы
1. Контролирует и/или частично не контролирует отправление естественных потребностей; самостоятельно пользуется туалетной комнатой, может самостоятельно поменять себе абсорбирующее белье	0
2. Частично контролирует естественные потребности (возможно ночное недержание). Самостоятельно пользуется туалетной комнатой. Нуждается в незначительной помощи при использовании абсорбирующего белья	0,5
3. Частично контролирует естественные потребности. Нуждается в помощи при использовании абсорбирующего белья и/или испытывает трудности при пользовании туалетной комнатой	1
4. Частично контролирует естественные потребности. Не может поменять себе абсорбирующее белье. Не может пользоваться туалетной комнатой	1,5
5. Контролирует мочеиспускание и дефекацию, но не может пользоваться туалетом, не может поменять абсорбирующее белье в связи с тяжелым физическим состоянием	2
6. Не может пользоваться туалетом, не контролирует ни одно из отправления (и мочеиспускание, и дефекацию), не может поменять абсорбирующее белье в связи с	2

нарушениями когнитивной функции и/или тяжелым физическим состоянием и полностью зависит от посторонней помощи	
11. Присмотр	Баллы
1. Не опасен для себя и для окружающих, когда остается один. Может исполнять жизненно важные функции, например, пить	0
2. Есть необходимость в частичном присмотре, когда остается один (для обеспечения исполнения клиентом различных жизненно важных функций), и/или можно оставить одного на несколько часов или ночь	3
3. Опасен для себя и для окружающих, когда остается один, требуется постоянное присутствие постороннего человека	6
12. Слух	Баллы
1. Хорошо слышит либо регулярно использует слуховой аппарат и не испытывает трудностей	0
2. Плохо слышит (для прослушивания радио включает его на полную громкость), испытывает затруднения при коммуникациях	0,5
3. Глухой	1
13. Наличие опасности в районе проживания или доме	Баллы
1. В доме и в районе проживания безопасно	0
2. Существует опасность в доме и/или районе проживания. Есть физическая опасность, антисанитария, жестокое обращение, но возможна помощь	0,5
3. Существует опасность в доме и/или районе проживания. Есть физическая опасность, антисанитария, жестокое обращение - помощь не доступна	1
14. Наличие внешних ресурсов	Баллы
1. Получает достаточную социальную поддержку от семьи/родственников/друзей/соседей/религиозных или общественных организаций	0
2. Получает ограниченную социальную поддержку со стороны семьи/родственников/друзей/соседей/религиозных или общественных организаций	0,5
3. Нет поддержки со стороны семьи/родственников/друзей, есть только ограниченные социальные связи (например, соседи, общественные или религиозные организации)	1

Определение степени снижения способности к самообслуживанию

Степень нуждаемости граждан в зависимости от числа набранных баллов	Описание группы
Группа 0 0 - 3 балла	Сохранение способности к самообслуживанию
Группа 1 3,25 - 4,5 балла	Частичное (небольшое) снижение способности к самообслуживанию
Группа 2, 4,75 - 6 балла	Частичное (умеренное) снижение способности к самообслуживанию
Группа 3 6,25 - 10,75 балла	Частичное (значительное) снижение способности к самообслуживанию
Группа 4 11 - 15,75 балла	Частичное (сильное) снижение способности к самообслуживанию
Группа 5 16 - 25 балла	Полная утрата способности к самообслуживанию, и они полностью зависят от посторонней помощи

Обследование проводили:		
	/	
(должность, фамилия, имя, отчество)		(подпись)
	/	
(должность, фамилия, имя, отчество)		(подпись)
С актом ознакомлен(а):		
	/	
(фамилия, имя, отчество)		(подпись)

Приложение 6
к Положению об организации
семейного сопровождения

Акт обследования жилищных условий лица, изъявившего желание взять на себя обязательства по уходу

Дата проведения обследования: _____.

Обследование проводит комиссия в составе _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Сведения о лице, изъявившем желание взять на себя обязательства по уходу

1. Фамилия, имя, отчество лица, изъявившего желание взять на себя обязательство по уходу, контактный телефон:

2. Адрес жилого помещения, в котором планируется организация семейного сопровождения::

3. Адрес, по которому осуществляется выход:

Сведения о лицах, совместно проживающих и (или) зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с лицом, изъявившим желание взять на себя обязательства по уходу за гражданами пожилого возраста и инвалидами

1. _____

(степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Жилищно-бытовые условия проживания

1. Место проживания

(частный дом, отдельная квартира, коммунальная квартира, ком-

общая площадь _____ кв. метров, жилая площадь _____ кв. метров. ната в общежитии, иное)

количество комнат _____

2. Наличие коммунальных удобств:

(газ, холодная вода, горячая вода, канализация, отопление)

3. Санитарно-гигиеническое состояние жилья: хорошее/удовлетворительное/ антисанитарное (нужное подчеркнуть)

4. Принадлежность жилья

(собственное/в пользовании)

5. Приусадебный участок: есть/нет (нужное подчеркнуть)

6. Подсобное хозяйство: есть/нет (нужное подчеркнуть)

Дополнительные сведения

Обследование проводили:		
	/	
(должность, фамилия, имя, отчество)		(подпись)
	/	
(должность, фамилия, имя, отчество)		(подпись)
С актом ознакомлен(а):		
	/	
(фамилия, имя, отчество)		(подпись)

Приложение 7
к Положению об организации
семейного сопровождения

Акт проверки соблюдения лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и лицом, нуждающимся в семейном сопровождении, условий договора о семейном сопровождении

Дата проведения проверки: _____.

Комиссия в составе _____

(фамилия, имя, отчество)

провела проверку деятельности _____

(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязательства по уходу)

по выполнению условий договора об организации семейного сопровождения гражданина пожилого возраста и инвалидов от _____ N _____

в отношении _____

(фамилия, имя, отчество лица, получающего семейное сопровождение)

по адресу: _____

(адрес совместного проживания)

В ходе проверки установлено:

совместное домашнее хозяйство: ведется/не ведется (нужное подчеркнуть);

санитарно-гигиеническое состояние жилья: хорошее/ удовлетворительное/антисанитарное (нужное подчеркнуть);

внешний вид лица, получающего семейное сопровождение: ухоженный/неухоженный (нужное подчеркнуть);

взаимоотношения между лицом, получающим семейное сопровождение, и лицом, взявшим на себя обязательства по уходу, и совместно проживающими с ним членами семьи: доброжелательные/конфликтные (нужное подчеркнуть);

сохранность личного имущества лица, взявшего на себя обязательства по уходу: обеспечивается/не обеспечивается лицом, получающим семейное сопровождение (нужное подчеркнуть).

Дополнительная информация:

Обследование проводили:			
	/		
(должность, фамилия, имя, отче- ство)		(подпись)	
	/		
(должность, фамилия, имя, отче- ство)		(подпись)	
С актом ознакомлены и согласны:			
	/		
(фамилия, имя, отче- ство)		(подпись)	
	/		
(фамилия, имя, отче- ство)		(подпись)	